

PROGRAMMA DEL CORSO

Durata corso - 35 Ore

LA RIFORMA DEL SISTEMA SCOLASTICO: QUADRO STORICO NORMATIVO DAL DPR 275/99 ALLA LEGGE N° 107 DEL 2015 DAL P.O.F. AL P.T.O.F.

Relatore - DS G. De Rosa

- L'organizzazione centrale e periferica del sistema scolastico (MIUR).
- L'istituzione scolastica autonoma.
- Il profilo del Dirigente Scolastico.
- Le competenze degli Organi Collegiali in relazione alla sfera didattica.

Durata - 3 Ore

IL RAPPORTO DI LAVORO NELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE E NEL COMPARTO SCUOLA

- Il rapporto di lavoro nelle pubbliche amministrazioni e nel Comparto scuola
- Il CCNL scuola ed i profili professionali (DOCENTI)
- Il Contratto di lavoro del Comparto scuola
- I profili professionali (ATA)
- Il profilo del DSGA
- La contrattazione integrativa d'istituto (DLGS n 150/09 cd decreto Brunetta - DLGS 165/01): soggetti, materie, tempistica e procedure
- La contrattazione integrativa d'istituto
- La quantificazione delle risorse finanziarie
- Le relazioni di accompagnamento a cura del DS e del DSGA
- I verbali ATHENA ed i controlli da parte dei revisori dei conti

Relatore DS G. De Rosa
Durata 2,30 ore

Relatore DSGA A. Rocco
Durata 2,30 ore

Relatore DS G. De Rosa
Durata 2,30 ore

Relatore DSGA A. Rocco
Durata 2,30 ore

Durata - 10 Ore



TECNOGEA
Management consulting

PROGRAMMA DEL CORSO

Durata corso - 35 Ore

LA CONTABILITÀ DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE

- Il regolamento di contabilità;
- La gestione delle risorse: i soggetti;
- Le competenze degli Organi Collegiali in relazione alla sfera finanziaria;
- Il ruolo dei revisori dei controlli sull'attività amministrativo contabile.

Relatore
DSGA A. Rocco
Durata 2,30 ore

- Gli strumenti operativi: il programma annuale ed il conto consuntivo; le verifiche e le variazioni.
- La contabilizzazione del patrimonio: la tenuta degli inventari.

Relatore
DSGA A. Rocco
Durata 2,30 ore

Durata - 5 Ore

L'ATTIVITÀ NEGOZIALE DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE

- I contratti nella Pubblica amministrazione
- Le convenzioni, gli accordi di programma e di rete, i protocolli d'intesa.
- L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture: DI 44/01; D.Lgs n.50/2016.
- Le fasi dell'attività negoziale.
- Le procedure di acquisizione servizi e forniture.
- I controlli, le verifiche e gli obblighi:
- ANAC; LEGGE sulla tracciabilità dei flussi finanziari (n. 136 del 3.08.2010.); CIG;CUP; DURC;EQUITALIA.
- Gli interventi sostitutivi della stazione appaltante.
- La disciplina normativa, contributiva e fiscale che regola il reclutamento degli esperti esterni.

Relatore
DS G. De Rosa
Durata 2,30 ore

Relatore
DSGA A. Rocco
Durata 5 ore

Durata - 7,30 Ore



TECNOGEA
Management consulting

PROGRAMMA DEL CORSO

Durata corso - 35 Ore

LA GESTIONE E LA CONSERVAZIONE DEI DOCUMENTI INFORMATICI NELLA SCUOLA

- Le norme della PA digitale;
- Dalla carta al bit: lo switch-off della PA;
- Gli obblighi in materia di dematerializzazione;
- La gestione dei documenti ed il procedimento amministrativo informatico;
- Le firme elettroniche;
- La gestione documentale e la conservazione dei documenti informatici nella scuola.

Relatore
DSGA A. Rocco
Durata 2,30 ore

- Gli obblighi normativi in materia di sicurezza informatica ed il codice della privacy

Relatore
DS G. De Rosa
Durata 2,30 ore

Durata - 5 Ore

LE ISTITUZIONI SCOLASTICHE E L'ADOZIONE DEL P.T.T.I. PROGRAMMA TRIENNALE TRASPARENZA ED INTEGRITÀ

- La trasparenza dell'azione amministrativa, l'accesso agli atti e il procedimento amministrativo
- EXCURSUS NORMATIVO: dalla legge n. 241/90 al D.Lgs. n. 150/09, al D.Lgs 14 marzo 2013, n. 33, entrato in vigore il 20 aprile 2013, in attuazione della delega conferita al Governo dall'art.1, comma 35, L. 190/2012, con cui il legislatore ha provveduto al riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni e fino alla L. 124/2015.
- La Delibera ANAC n. 430 del 13 aprile 2016 - Linee guida sull'applicazione alle istituzioni scolastiche delle disposizioni di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190 e al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.
- Gli obblighi delle scuole di pubblicazione degli atti sul sito nella sezione "Amministrazione trasparente".

Relatore
DS G. De Rosa
Durata 2,30 ore

Relatore
DSGA A. Rocco
Durata 2,30 ore

Durata - 5 Ore



TECNOGEA
Management consulting